

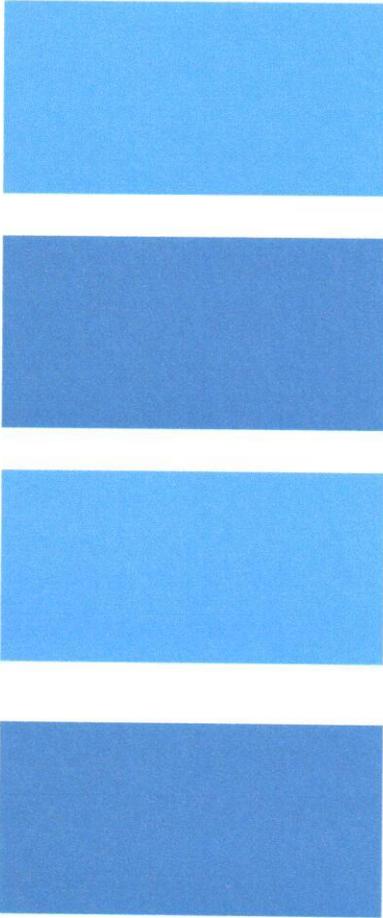


República Dominicana

Ministerio de Hacienda

Dirección General de Contabilidad Gubernamental

"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"



INFORME MONITOREO Y EVALUACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL ENERO - JUNIO 2020



Elaborado por
Depto. Planificación y Desarrollo

Santo Domingo, D.N.
Julio 2020

RDC-PD-024

Tabla de Contenido

RESUMEN EJECUTIVO.....	3
1.-INTRODUCCIÓN.....	4
2.- DESARROLLO, HALLAZGO Y RESULTADOS	6
2.1.-Metodología Utilizada	6
2.2.- Resultados de Ejecución Operativa Semestre enero-junio, 2020.	8
A. Foco Estratégico 1: Regulación e Implementación Normativa	8
B. Resultados Foco Estratégico 2: Transparencia y Rendición de Cuentas.....	9
C. Resultados Foco Estratégico 3: Fortalecimiento Institucional	11
D. Resultados Foco Estratégico 4: Gestión de la Comunicación Institucional.....	12
E. Resultados Productos Rutinarios de Apoyo.	13
2.3 Metas Rezagadas Semestre Enero-junio, 2020	15
2.4 Resultado Consolidado de Seguimiento	16
3.- CONCLUSIONES GENERALES	17
4. ANEXO: MATRIZ DE PRODUCTOS E INDICADORES	20
A. ÁREAS SUSTANTIVAS	20
B. ÁREAS DE APOYO	26

Resumen Ejecutivo

Este documento presenta los resultados del seguimiento y evaluación del Plan Operativo 2020 de la DIGECOG, correspondiente al monitoreo de la ejecución operativa del primer semestre. Durante el trimestre se logró obtener un promedio general de efectividad institucional de un 98%.

Es importante destacar que luego de la evaluación del primer trimestre, la institución realizó una revisión de las metas aprobadas en la elaboración del Plan Operativo 2020, e inició el proceso de replanificación, tomando en consideración algunos ajustes solicitados por las áreas debidamente justificados y otras limitantes del momento, por la situación de emergencia nacional a raíz de la Pandemia del Corona Virus que atraviesa el país; ajustando metas y fechas de entregas.

Dentro de los logros concernientes a las Áreas Sustantivas de la institución se destacan:

La elaboración, del **Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas Cierre 2019**, y el Seguimiento y Asesoría a las instituciones públicas para el correcto funcionamiento del Sistema de Contabilidad Gubernamental y para la elaboración de Estados Financieros. Además, fueron elaborados **tres Estados Consolidados por nivel de gobierno**.

En materia de normativa contable, fueron elaborados el Procedimiento de Transacciones Recíprocas entre Instituciones del Sector Público y el Gobierno Central y la Guía sobre el Proceso de Solicitud de Transferencias y autorización de pago, el Manual de Instructivos de Corte Semestral y Cierre del Ejercicio Fiscal y fue actualizada la Norma de Corte Semestral. Además, se elaboró el Audiovisual del Procedimiento de Inventario.

Se elaboró **Guía inductiva del Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC)**, con la cual fueron sensibilizados los técnicos de las áreas sustantivas de la DIGECOG y los representantes de las áreas administrativas-financieras de las instituciones del sector público, realizando de manera virtual un lanzamiento y presentación del SISANOC.

Además, fueron elaborados Informes para el Análisis y Evaluación de las Operaciones Económico-Financieras, e Informes Analíticos sobre las Operaciones Fiscales del Gobierno Central elaborados.

En el caso de las áreas asesoras y de apoyo, los logros más relevantes fueron:

Un Informe de seguimiento y evaluación del Plan Estratégico Institucional, de la ejecutoria durante el 2019, el Informe Anual de Seguimiento a las metas físicas y financieras de la Estructura Programática 2019 y Un informe de seguimiento a Plan de Mejoras CAF, una auditoría interna en pos de lograr la certificación de la Norma ISO 9001:2015 y el Plan de Capacitación 2020.

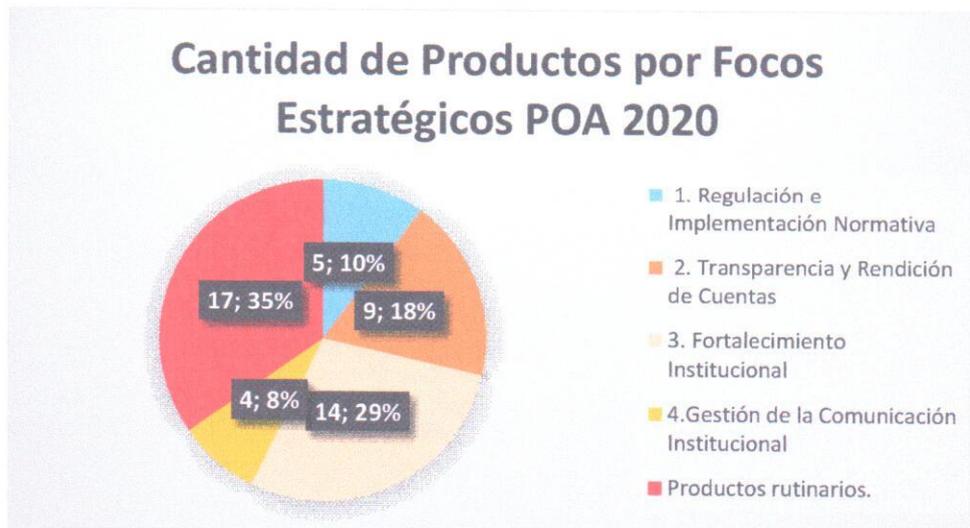
1.-Introducción

La Dirección General de Contabilidad Gubernamental ejecuta trimestralmente el seguimiento y monitoreo de los planes operativos anuales de la institución, a fin de generar ideas para la toma de decisiones, encaminadas al fortalecimiento institucional y la rectoría del Sistema de contabilidad Gubernamental.

Producto de este proceso, el documento presenta los resultados del monitoreo correspondiente a la ejecución operativa del primer semestre del año 2020.

Durante el proceso de monitoreo, en vista de que la institución estuvo ejecutando el teletrabajo a raíz de la pandemia del Covid 19, se procedió a llevar a cabo entrevistas telefónicas con los encargados o representantes de áreas, y a solicitarles informe digital sobre los avances obtenidos, así también, las fuentes de verificación para sustentar dichas informaciones. De cada área, quedó suscrito un acta que se detalla la efectividad del trimestre, avances operativos a la fecha, acuerdos para el cumplimiento de las metas rezagadas, en los casos que fueron encontradas, y la identificación de posibles riesgos de cumplimiento en metas futuras.

El POA 2020 aprobado contenía 51 productos y luego del proceso de replanificación quedaron 49, distribuidos en los cuatros focos estratégicos delimitados en el Plan Estratégico Institucional 2017 – 2021, y en productos rutinarios, como se muestra en el gráfico.



A través de la evaluación se adquieren datos apropiados que ayudan a fijar prioridades para planificaciones futuras, evaluar las necesidades, y obtener retroalimentación de los factores que intervienen en la ejecución. Además, se puede tener conocimiento de cuán bien se están alcanzando los objetivos, y si existen necesidades críticas que estén afectando el progreso.

El monitoreo y evaluación fue aplicado al 100% de las áreas que conforman la Dirección General de Contabilidad Gubernamental:

1. Dirección de Normas y Procedimientos.
2. Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros.
3. Dirección de Análisis de Información Financiera.
4. Departamento de Planificación y Desarrollo.
5. Departamento Administrativo y Financiero.
6. Departamento de Recursos Humanos.
7. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
8. Departamento de Comunicaciones
9. Departamento Jurídico
10. Oficina de Acceso a la Información

2.- Desarrollo, Hallazgo y Resultados

2.1.-Metodología Utilizada

La Dirección General de Contabilidad Gubernamental definió los productos, metas e indicadores para el periodo enero-diciembre, 2020. Trimestralmente, son aplicadas las herramientas de autoevaluación para medir el avance de lo programado vs. lo ejecutado, así como las fuentes verificables, causa de desviación y medidas correctivas. La efectividad y la medida porcentual de los logros obtenidos por indicadores, se calculó de la siguiente manera: **Avance de la Meta / Meta Trimestre * 100**.

Los indicadores con resultados entre:¹

- **95-100%** de ejecución, se definieron como indicadores **logrados**.
- **61-94%** de ejecución, se definieron como indicadores **parcialmente logrados**.
- **0-60%** de ejecución, se definieron como indicadores **no logrados**.
- **N/E** se definieron cuando por factores externos o por falta de demanda el indicador no **fue ejecutado**.

En esta evaluación se adoptó el Sistema de Alerta Rápida Semaforizado, que permite colocar en umbrales los resultados de cada indicador y el promedio general de cada área (verde, amarillo, rojo o gris)

Efectividad del Indicador		
Estado	Ponderación	Semaforización
Logrados	95–100%	
parcialmente logrados	61–94%	
No logrados	0–60%	
No Ejecutado	N/E	

La recopilación de las informaciones se hicieron a través de formularios², entrevistas personalizadas e Internet.- Se utilizó el proceso de observación para las fuentes de verificación y solicitud física o digital para algunos indicadores.

¹ Herramienta de Monitoreo y Evaluación Trimestral, diseñada por el Departamento de Planificación y Desarrollo.-

Proceso de Monitoreo y Evaluación Aplicado:



2.2.- Resultados de Ejecución Operativa Semestre enero-junio, 2020.

Se presentan a continuación, los resultados más relevantes obtenidos en el primer semestre del año 2020, alineados a los Focos Estratégicos y sus Estrategias Derivadas, según Plan Operativo Anual aprobado:

A. Foco Estratégico 1: Regulación e Implementación Normativa

Documentos Elaborados

- Cuatro (4) Normativas Contables elaboradas y/o Actualizadas: Procedimiento de Transacciones Recíprocas entre Instituciones del Sector Público y el Gobierno Central, la Guía sobre el Proceso de Solicitud de Transferencias y autorización de pago y el Manual de Instructivos de Corte Semestral y Cierre del Ejercicio Fiscal; fue actualizada la Norma de Corte Semestral.
- Material normativo didáctico: el Audiovisual del Procedimiento de Inventario.
- Un (01) informe de evaluación de cumplimiento de los lineamientos contables en la presentación de los 335 Estados Financieros recibidos, verificando la calidad y consistencia de los mismos, como: la presentación, saldos, cuentas, entre otros.
- Guía inductiva de Trabajo sobre el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC), elaborada.

Asistencia y Capacitación Normativa

- Socialización de Normativas Contables elaboradas, a 80 técnicos de las áreas sustantivas de la DIGECOG, sobre el Procedimiento de Cuentas por Pagar.
- 100% Asistencias normativa contable efectuadas, respondidas en tiempo oportuno, en total 20 solicitudes recibidas a través del chat institucional del Portal Web.

- 100% de los Técnicos de las áreas sustantivas de la DIGECOG capacitados en el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC).
- 100% de las instituciones del Sector Público sensibilizados sobre el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC), a través de una conferencia virtual y se remitió la presentación y la guía inductiva del sistema mediante correo electrónico.

B. Resultados Foco Estratégico 2: Transparencia y Rendición de Cuentas

Documentos Elaborados

- Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas del Cierre 2019 elaborado. Fueron incluidos, 316 Estados Financieros y 1 Estado de Ejecución Presupuestaria de Instituciones Descentralizadas, Seguridad Social, Empresas Públicas y Municipalidades, de un total recibido de 342 Estados Financieros al 31 de diciembre de 2019, de los cuales, 7 no pudieron ser incluidos debido a que presentaron inconsistencias y 19 porque se recibieron fuera de fecha.
- Seis (6) Estados de Ejecución Presupuestaria del Gobierno Central e Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas e Instituciones Públicas de la Seguridad Social.
- Un (1) Estado Financiero Consolidado del Gobierno General Nacional.
- Un (1) Estado Financiero Consolidado de las Empresas Públicas No Financieras.
- Un (1) Estado Financiero Consolidado de los Gobiernos Locales.
- 45 Cuenta Ahorro Inversión- Financiamiento del Gobierno Central.
- Dos (2) Informes Analíticos sobre el grado de Calidad y Consistencia de los estados de ejecución presupuestarias.
- Un (1) Informe Analítico sobre la Calidad y Consistencia de los Saldos de las Cuentas Presupuestarias y Patrimoniales del Gobierno Central.
- Un (1) Informe sobre la Calidad y Consistencia sobre los Saldos de las Cuentas Bancarias Administradas por la Tesorería versus la Contabilidad.

- Un (1) Informe sobre la Calidad, Coherencia y Consistencia de los Estados Financieros del Gobierno Central, las Instituciones Descentralizadas o Autónomas, de la Seguridad Social, Gobiernos Locales y Empresas Públicas No Financieras.
- Un (1) Informe sobre el Análisis descriptivo de los Ingresos, Gastos y Financiamiento de la Administración Central.
- Un (1) Informe para el Análisis de la Cuenta Ahorro- Inversión - Financiamiento del Gobierno Central.
- Dos (2) Informes de Evaluación y Seguimiento de los Anticipos Financieros.
- Un (1) Informe Analíticos del Gasto Social.
- Dos (2) reportes remitidos al Banco Central con las informaciones económicas requeridas para la conformación de las Cuentas Nacionales.
- Un (1) Informe de Análisis e Interpretación de los Estados Financieros del Gobierno Central.

Monitoreo a los Registros y Asistencia Técnica

- 171 Unidades Ejecutoras del Gobierno Central a las que se les monitorean los Registros Contables en el Sistema de Contabilidad.
- 100% de las transacciones que impactan la disponibilidad mediante los procesos de los subsistemas de Tesorería y Deuda Pública, analizadas.
- 100% de las Instituciones Descentralizadas, Empresas Públicas, Seguridad Social y Municipalidades asesoradas en sus registros contables y en la elaboración de los Estados Financieros.
- 249 de Unidades Ejecutoras de la Administración Central, Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas e Instituciones Públicas de la Seguridad Social a las que se les Monitorea los Registros Presupuestarios realizados en el SIGEF.
- 512 Instituciones del Sector Público no Financiero con sus registros de Ejecución Presupuestaria monitoreados, en las herramientas tecnológicas que se establezcan. (Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas, Empresas Públicas, Instituciones Públicas de la Seguridad Social y Municipalidades).
- 100% de los Anticipos Financieros con su ejecución presupuestaria monitoreada.

- 100% de los Proyectos con Recursos Externos Identificados en Instituciones del Sector Público no Financiero con su ejecución Financiera monitoreada.

C. Resultados Foco Estratégico 3: Fortalecimiento Institucional

DOCUMENTOS ELABORADOS:

- Dos (2) Informes de Monitoreo y Evaluación Institucional, correspondiente al cuarto trimestre del 2019 y el primer trimestre del Plan Operativo 2020.
- Un (1) Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico Institucional del año 2019.
- Un (1) Informe de Evaluación y Seguimiento al Proyecto Especial Ejecutado con Recursos de los Fondos Europeos.
- Cinco (5) Informes de Gestión Operativa mensual, correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo, abril y junio.
- Un (1) Informe de Seguimiento a la Estructura Programática del 2019.
- Un (1) Informe de Seguimiento a la Ejecución del Plan de Compra 2020, correspondiente al primer trimestre.
- Un (1) informe e Auditoria Interna sobre Norma ISO 9001-2015.
- Dos (2) Informes con Cálculo de Absentismo.
- Dos (2) Informes con Cálculo de Índice de Rotación de Personal.
- Plan de Capacitación 2020.
- Un (1) Informe técnico del resultado de la encuesta de Servicios a Usuarios Externos, según requerimientos de la Carta Compromiso al Ciudadano.
- Un (1) Programa de Pasantía Laboral.

INDICADORES LOGRADOS

- Cuatro (4) Personal Contratado
- 12 Personal de Nuevo Ingreso que Superó el Período Probatorio.
- 100% Cumplimiento de los Indicadores del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).
- 32 Nóminas Gestionadas y Aprobadas.
- 100% Accidente de Trabajo y Enfermedades Profesionales Reportados a la ARL.
- 100% Actividades de Prevención de Accidentes de Trabajo Implementadas.
- 100% Enfermedades Epidemiológicas Detectadas y Reportadas.
- Dos (2) Actualizaciones a la Plataforma NOBACI.

D. Resultados Foco Estratégico 4: Gestión de la Comunicación Institucional

DOCUMENTOS ELABORADOS:

- Dos (2) informes sobre redes sociales.
- Actualización del Cronograma de actividades del programa de Responsabilidad Social.
- Dos (2) boletines informativos.
- Notas de prensas publicadas en los diferentes medios de comunicación

INDICADORES LOGRADOS

- Socialización sobre Temas de Comunicación: Importancia de la Comunicación en el Trabajo en Equipo.
- 100% del contenido del quehacer institucional, difundidas.
- Actualización del Portal Web Institucional.
- Convocatoria a la prensa para dar cobertura al lanzamiento del primer Diplomado en Contabilidad Gubernamental dirigido a profesores universitarios.
- 100% documentos institucionales Diseñados y/o Diagramados.
- Una donación realizada, conforme al Plan de Responsabilidad Social.

E. Resultados Productos Rutinarios de Apoyo.

DOCUMENTOS ELABORADOS:

- Plan de Gestión Documental.
- 36 reportes financieros elaborados para ser publicados en el Sub-Portal de Transparencia.
- Un (1) Estado Financiero de la Unidad Ejecutora del Cierre Fiscal 2019.
- Dos (2) Documentaciones de Operaciones TICS: documento de la infraestructura tecnológica y el Diseño Físico de la Red.
- 22 contratos y dos adendas; elaborados, notariados o renovados.
- Un (1) acuerdo con el Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), elaborado y en espera de ser firmado.
- Dos (2) Informes de seguimiento a los acuerdos vigentes con Green Love y con el CAPGEFI.
- Dos (2) Informes estadísticos en base a la cantidad de solicitudes de información solicitadas a la Oficina de Acceso a la Información.
- Dos (2) informes de Monitoreo y Evaluación de Operaciones TICS.

INDICADORES LOGRADOS

- 100% ejecución del plan de mantenimiento de la planta física, mantenimiento y reparación de vehículos, y de mobiliarios y equipos.
- 100% ejecución del plan de gestión documental
- 100% Documentaciones Tramitadas Internas y Externas.
- 12 Reportes Financieros enviados a instituciones externas.
- 100% Personal beneficiado con Incentivos otorgados por la Institución.
- Siete (7) inventarios de bienes de consumo y bienes muebles realizados
- 24 Respaldo y Recuperación de la Información Digital de la DIGECOG.
- 100% Seguridad de Acceso TICS, Gestionados.
- Seis (6) Mantenimientos a Equipos TICS, Realizados.
- 100% Asistencia Tecnológica Interna y Externa, Realizadas.
- 100% Sistemas de Información Actualizados a requerimientos de las Áreas.
- 100% asesorías legales en respuesta a requerimientos de todas las áreas
- Dos (2) reglamentos, decretos, procedimientos y/o resoluciones, socializados y divulgados.
- 100% solicitudes de información pública atendidas en tiempo oportuno.
- 100% actualizaciones realizadas al sub portal de transparencia y al portal de datos abiertos acorde a las normativas establecidas.

2.3 Metas Rezagadas Semestre Enero-junio, 2020

Las metas que quedaron por debajo de lo planificado en el semestre enero/junio 2020, fueron las siguientes:

1. Indicador 2.a. Porcentaje del Presupuesto ejecutado.

Trimestralmente se tiene planificado ejecutar el 100% del presupuesto asignado, logrando alcanzar un promedio de 82% de ejecución semestral. La desviación que presenta este indicador responde a la situación que atraviesa el país por la Pandemia del Coronavirus que limitó la ejecución presupuestaria planificada.

2. Indicador 3.a. Porcentaje del Presupuesto destinado a las MIPYMES ejecutado.

Durante el 2do trimestre se tenía planificado el 20% del Presupuesto destinados a compras a las MIPYMES, logrando alcanzar un 2%. La causa de desviación de este indicador, responde a procesos preparados que no pudieron ser publicados debido a un error de sistema, dicho inconveniente se notificó al órgano rector para solución.

3. 3.b. Efectividad ejecución Plan de Compras

Procesos planificados no pudieron ser realizados debido a la paralización de las actividades comerciales en un periodo importante del trimestre, debido a la pandemia del Covid-19; otros no fueron requeridos por las áreas todos los bienes y servicios planificados, por lo cual se ejecutó un 73% en promedio durante el primer semestre.

4. 11.a. Porcentaje de acuerdos elaborados:

A solicitud del Departamento de Recursos Humanos fue elaborado un acuerdo interinstitucional entre la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) y el Consejo Nacional de Discapacidad (CONADIS), con el objetivo de promover, proteger y asegurar el goce de todos los derechos humanos y libertades fundamentales de las personas con discapacidad, en condiciones de igualdad. Para lo cual hace el compromiso de adoptar las medidas positivas para propiciar su integración familiar, comunitaria, social, laboral y económica. Este acuerdo está pendiente de firma y socialización, debido a que la fecha para el acto de firma tuvo que ser pospuesta por motivo de la corona-virus, por tanto, su efectividad fue alcanzada al 60%.

2.4 Resultado Consolidado de Seguimiento

REPORTE DE EFECTIVIDAD TRIMESTRAL POA 2020.			
Dirección/Departamento	Efectividad Enero-Marzo 2020	Efectividad Abril-Junio 2020	Efectividad Semestral Enero-Junio 2020
Áreas Sustantivas			
1. Dirección de Normas y Procedimientos	100%	100%	100%
2. Dirección de Procesamiento Contable	100%	100%	100%
3. Dirección de Análisis de la Información Financiera	83%	100%	92%
Áreas Asesoras y de Apoyo			
4. Departamento Administrativo y Financiero	93%	87%	90%
5. Departamento de Planificación y Desarrollo	100%	100%	100%
6. Departamento de Recursos Humanos	100%	100%	100%
7. Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación	100%	100%	100%
8. Departamento de Comunicaciones	100%	100%	100%
9. Oficina de Acceso a la Información	100%	100%	100%
10. Departamento Jurídico	92%	100%	96%
Efectividad Institucional	97%	99%	98%

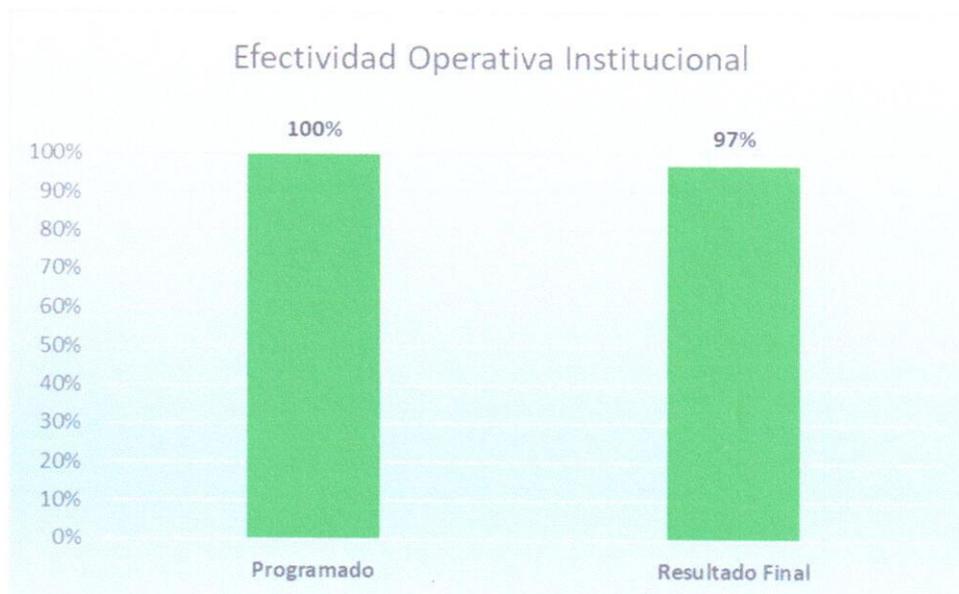
3.- Conclusiones Generales

El semestre enero-junio 2020, se pudo observar una ejecución operativa de un **98% de avance**, versus lo programado en el POA, tomando en consideración los productos que no pudieron ser ejecutados a raíz de la pandemia que azota al país, y otros que por razones justificadas fue solicitada su replanificación a la máxima autoridad.

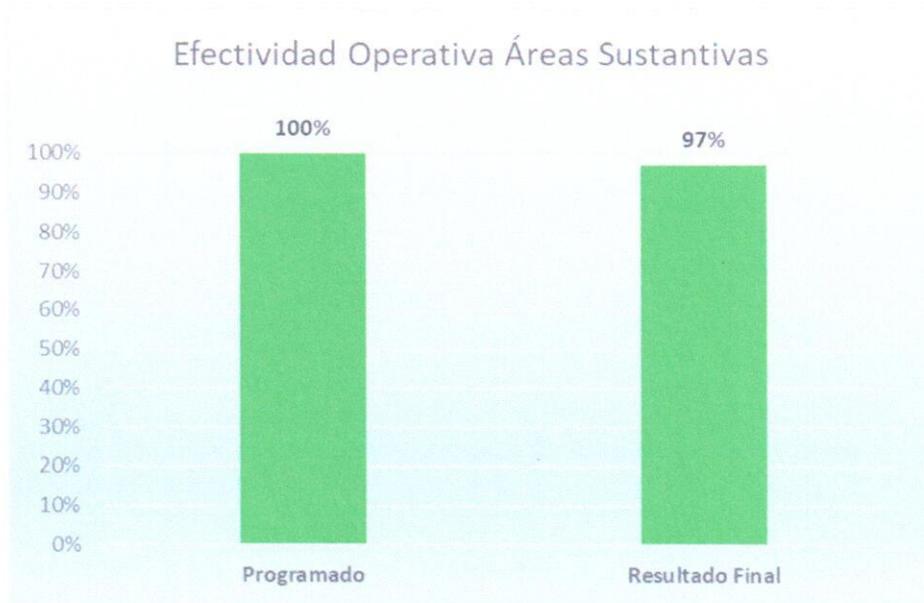
A continuación, se presenta el nivel de ejecución de los 98 indicadores evaluados para el 1er semestres:

Ponderación	Semaforización	Indicadores
95-100%		94
61-94%		2
0-60%		2
TOTAL		98

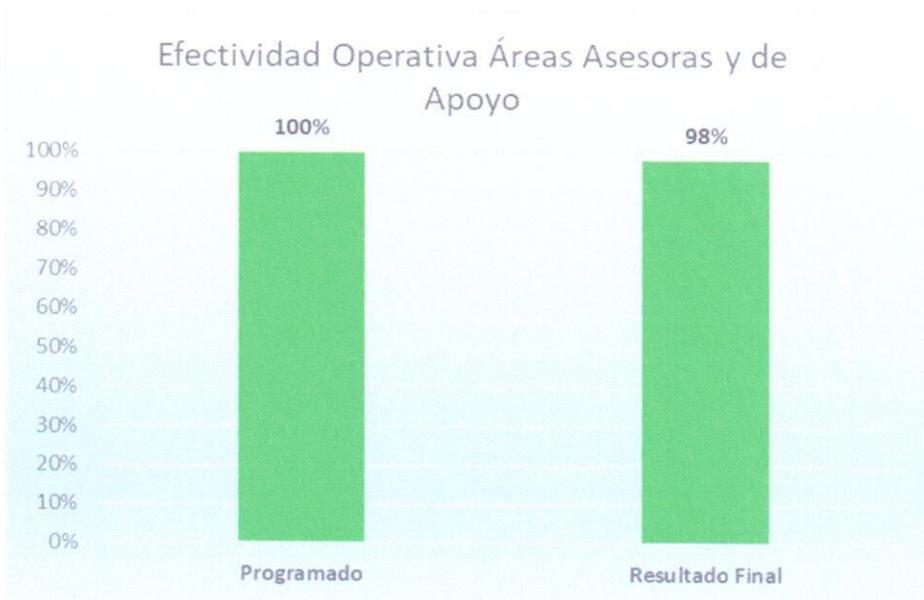
Y las gráficas con la efectividad operativa institucional, de las áreas sustantivas y de las áreas asesoras y de apoyo.



- Las áreas sustantivas lograron una eficiencia de 97%

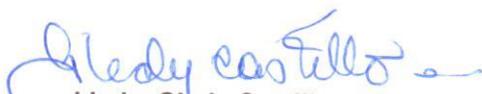


- Las áreas asesoras y de apoyo lograron una eficiencia de 98%

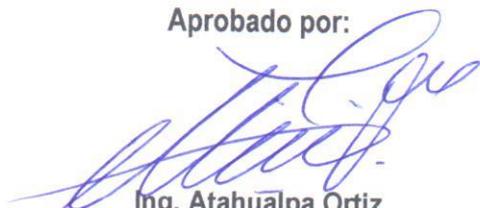


Hoja de Firmas:

Elaborado por:


Licda. Gledy Castillo
Coordinadora de Proyectos

Aprobado por:


Ing. Atahualpa Ortiz
Enc. Depto. Planificación y
Desarrollo



4. ANEXO: Matriz de Productos e Indicadores

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en cada producto e indicador programado.

A. ÁREAS SUSTANTIVAS

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
1.1.1.1 Normativa Contable Elaborada y Actualizada.	1.1.1.1.a. Cantidad de Normativa Contable elaborada y actualizada.	2	2	2	2	4	100%
	1.1.1.1.b. Cantidad de Material didáctico normativo elaborado.	1	1	N/A	N/A	1	100%
1.2.1.1 Capacitación en Normativas Contables.	1.2.1.1.b. Cantidad de Socializaciones realizadas con las áreas internas sobre Normativas Contables emitidas.	N/A	N/A	1	1	1	100%
1.2.1.2 Asistencia Normativa en el Sistema de Contabilidad Gubernamental.	1.1.2.2.a. Porcentaje de Asistencia en Normativa Contable efectuada.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
1.2.1.3 Evaluado el cumplimiento de los lineamientos contables en la presentación de los Estados Financieros.	1.2.1.3.a Porcentaje de Estados Financieros con su formato de presentación revisados.	100%	100%	N/A	N/A	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
1.3.1.1. Instituciones Acreditadas en el cumplimiento de las Normativas Contables del Sistema de Contabilidad Gubernamental.	1.3.1.1.a. Cantidad de Guía inductiva de Trabajo sobre el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC).	1	1	N/A	N/A	100%	100%
	1.3.1.1.b. Porcentaje de Técnicos de las áreas sustantivas de la DIGECOG capacitados en el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC).	100%	0.03%	N/A	99.97%	100%	100%
	1.3.1.1.c. Porcentaje de personal responsable de las áreas financieras de las instituciones del Sector Público sensibilizadas sobre el Sistema de Acreditación en Normativas Contables (SISANOC).	N/A	N/A	80%	100%	100%	100%
2.1.1.1. Informaciones Económicas Financieras evaluadas, conforme a las Normativas Vigentes.	2.1.1.1.a. Cantidad de Unidades Ejecutoras del Gobierno Central a las que se les monitorean los Registros Contables en el Sistema de Contabilidad.	171	171	171	171	342	100%
	2.1.1.1.b. Porcentaje de las transacciones analizadas que impactan la disponibilidad mediante los procesos de los subsistemas de Tesorería y Deuda Pública.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	2.1.1.1.c. Porcentaje de Instituciones Descentralizadas, Empresas Públicas, Seguridad Social y Municipalidades asesoradas en sus registros contables.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.1.1.2. Informaciones Presupuestarias evaluadas, Conforme a las Normativas Vigentes.	2.1.1.2.a. Cantidad de Unidades Ejecutoras de la Administración Central, Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas e Instituciones Públicas de la Seguridad Social a las que se les Monitorea los Registros Presupuestarios realizados en el SIGEF.	248	249	249	249	498	100%
	2.1.1.2.b. Cantidad de Instituciones del Sector Público no Financiero a las que se le monitorea los registros de las Ejecuciones Presupuestarias en las herramientas tecnológicas que se establezcan (Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas, Empresas Públicas, Instituciones Públicas de la Seguridad Social y Municipalidades).	512	512	512	512	1,024	100%
	2.1.1.2.c. Porcentaje de Anticipos Financieros a los que se les Monitorea su Ejecución Presupuestaria.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	2.1.1.2.d. Porcentaje de Proyectos con Recursos Externos Identificados en Instituciones del Sector Público no Financiero a los que se les Realizan Monitoreo de su Ejecución Financiera.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.3.1.1. Elaboración del Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas.	2.3.1.1.a. Cantidad de Estados Financieros y de Ejecución Presupuestaria del Gobierno Central, Elaborados.	2	2	N/A	N/A	2	100%
	2.3.1.1.b. Cantidad de Estados Financieros y de Ejecución Presupuestaria de Instituciones Descentralizadas, Seguridad Social, Empresas Públicas y Municipalidades incluidos en el Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas, elaborados.	301	317	N/A	N/A	317	105%
	2.3.1.1. c. Cantidad de Capítulos sobre el Análisis Descriptivo de los Estados presupuestarios, económicos y patrimoniales, elaborados al cierre 2019 y corte 2020 entregados a tiempo.	6	6	N/A	N/A	6	100%
2.3.1.2. Elaboración de Estados para la Gestión Financiera Pública .	2.3.1.2.a. Cantidad de Estados de Ejecución Presupuestaria del Gobierno Central e Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas e Instituciones Públicas de la Seguridad Social, elaborados.	3	3	3	3	6	100%
	2.3.1.2.b. Cantidad de Cuenta Ahorro Inversión-Financiamiento del Gobierno Central, elaborada.	39	45	40	40	85	108%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.3.1.3. Estados Financieros Consolidados del Sector Público No Financiero.	2.3.1.3.a. Cantidad de Estados Financieros Consolidados del Gobierno General Nacional elaborados conforme a los lineamientos y en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.3.1.3.b. Cantidad de Estados Financieros Consolidados de las Empresas Públicas No Financieras, elaborados conforme a los lineamientos en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.3.1.3.c. Cantidad Estados Financieros Consolidados de los Gobiernos Locales, elaborados conforme a los lineamientos en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
2.4.1.1. Evaluación de la Calidad y Consistencia de las Informaciones Económico-Financieras del Gobierno General	2.4.1.1.a. Cantidad de Informes Analíticos sobre el grado de Calidad y Consistencia de los estados de ejecución presupuestarias, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos establecidos	1	1	1	1	2	100%
	2.4.1.1.b. Cantidad de Informes Analíticos sobre la Calidad y Consistencia de los Saldos de las Cuentas Presupuestarias y Patrimoniales del Gobierno Central, elaborados en tiempo y de conformidad con las normativas establecidas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.1.c. Cantidad de Informes sobre la Calidad y Consistencia sobre los Saldos de las Cuentas Bancarias Administradas por la Tesorería versus la Contabilidad, elaborados en tiempo y de conformidad con las normativas emitidas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.1.d. Cantidad de Informes sobre la Calidad, Coherencia y Consistencia de los Estados Financieros (EEFF) del Gobierno Central, las Instituciones Descentralizadas o Autónomas, de la Seguridad Social, Gobiernos Locales y Empresas Públicas No Financieras, elaborados a tiempo y conforme a las normativas establecidas.	N/A	N/A	1	1	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.4.1.2.Evaluación de las Operaciones Económico-Financieras del Gobierno Central	2.4.1.2.a. Cantidad de Informes sobre el Análisis descriptivo de los Ingresos, Gastos y Financiamiento de la Administración Central, elaborados en tiempo y conforme a los lineamientos presupuestarios y contables establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.2. b. Cantidad de Informes para el Análisis de la Cuenta Ahorro-Inversión - Financiamiento del Gobierno Central, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos económico-financieros establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.2.c. Cantidad de Informes de Evaluación y Seguimiento de los Anticipos Financieros, elaborados a tiempo y conforme a la normativa vigente establecida	1	1	1	1	2	100%
	2.4.1.2. d. Cantidad de Informes Analíticos del Gasto Social, elaborado a tiempo y de acuerdo a los lineamientos presupuestarios establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
2.4.1.3. Presentación de Informaciones Estadísticas producidas por el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF)	2.4.1.3.b.Cantidad de Reportes remitidos al Banco Central con las informaciones económicas requeridas para la conformación de las Cuentas Nacionales, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos establecidos por esta institución	1	1	1	1	2	100%
2.4.1.4. Análisis e Interpretación de los Estados Financieros Consolidados del Sector Público No Financiero	2.4.1.4.a. Cantidad de Informes de Análisis e Interpretación de los Estados Financieros del Gobierno Central, elaborados a tiempo (corte y cierre) y conforme a las normativas contables establecidas	N/A	N/A	1	1	1	100%

B. ÁREAS DE APOYO

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.1 Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal.	3.1.1.1.a. Porcentaje de Personal Contratado.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.1.1.2 Evaluación del Desempeño por Resultados.	3.1.1.2.a. Porcentaje de Personal de Nuevo Ingreso que Superó el Período Probatorio.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
3.1.1.3 Cumplimiento con el Sistemas de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)	3.1.1.3.a. Porcentaje de Cumplimiento de los Indicadores del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
3.1.1.4 Registro, Control y Nóminas de Recursos Humanos.	3.1.1.4.a. Cantidad de Informes con Cálculo de Absentismo Realizados.	1	1	1	1	2	100%
	3.1.1.4.b. Cantidad de Informes con Cálculo de Índice de Rotación de Personal Elaborados.	1	1	1	1	2	100%
	3.1.1.4.c. Cantidad de Nóminas Gestionadas y Aprobadas.	15	16	17	20	36	113%
3.1.1.7 Gestión de las Relaciones Laborales.	3.1.1.7.a. Cantidad de Planes de Mejora Resultantes de las Encuestas de Satisfacción Laboral.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.1.1.8 Prevención de Riesgo Laboral y Salud Ocupacional.	3.1.1.8.b. Porcentaje de Actividades de Prevención de Accidentes de Trabajo Implementadas.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
	3.1.1.8.c. Porcentaje de Enfermedades Epidemiológicas Detectadas y Reportadas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.9. Gestión de Programas de Pasantías Laborales	3.1.1.9.a. Cantidad de Programas de Pasantía Laboral, Elaborados.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.1. Administración y Control de los Planes y Proyectos Institucionales.	3.2.1.1. b. Cantidad de Informe de Monitoreo y Evaluación Institucional al POA 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
	3.2.1.1. c. Cantidad de Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico Institucional, elaborado.	1	1	N/A	N/A	1	100%
	3.2.1.1. d. Cantidad de Informes de Evaluación y Seguimiento al Proyecto Especial Ejecutado con Recursos de los Fondos Europeos, elaborado.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.2. Elaboración de Informes de Gestión	3.2.1.2 a. Cantidad de Informes de Gestión elaborados oportunamente.	2	2	3	3	5	100%
	3.2.1.2 c. Cantidad de Informe de Seguimiento a la Estructura Programática 2019, elaborada.	1	1	N/A	N/A	1	100%
3.2.1.3 Elaboración del Plan de Compras.	3.2.1.3. a. Cantidad de Informe de Seguimiento a la Ejecución del Plan de Compra 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
3.3.1.1. Implementación y seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad	3.3.1.1.a. Cantidad de Encuestas que midan la Satisfacción de los Clientes Externos e Internos	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	3.3.1.1.b. Cantidad de Auditorías Internas realizadas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	3.3.1.1.c. Cantidad de Seguimiento a la Implementación de Planes de Mejoras, realizado	1	1	N/A	N/A	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.9. Gestión de Programas de Pasantías Laborales	3.1.1.9.a. Cantidad de Programas de Pasantía Laboral, Elaborados.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.1. Administración y Control de los Planes y Proyectos Institucionales.	3.2.1.1. b. Cantidad de Informe de Monitoreo y Evaluación Institucional al POA 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
	3.2.1.1. c. Cantidad de Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico Institucional, elaborado.	1	1	N/A	N/A	1	100%
3.3.2.1. Monitoreo del Sistema de Control Interno	3.3.2.1.a. Cantidad de Actualización a la Plataforma NOBACI, realizada	1	1	1	1	2	100%
4.1.1.1. Efectividad de la Comunicación Interna	4.1.1.1.b. Cantidad de Socialización sobre Temas de Comunicación	N/A	N/A	1	1	1	100%
	4.1.1.1.c. Porcentaje de contenidos del quehacer institucional, difundidas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.1.1.2. Efectividad de Comunicación externa	4.1.1.2.a. Porcentaje de Actualización del Portal Web Institucional	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.1.1.2.b. Cantidad de entrevistas y encuentros con medios de comunicación, gestionados	1	N/E	1	2	2	100%
	4.1.1.2.c. Porcentaje de notas publicadas en los diferentes medios de comunicación	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.1.1.2.d. Cantidad de informes sobre redes sociales, elaborados.	1	1	1	1	2	100%
4.1.1.3. Ejecución de Programa de Responsabilidad Social	4.1.1.3.a. Porcentaje de Ejecución del Cronograma de Responsabilidad Social.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
4.1.1.4. Producción de Material Informativo y Promocional	4.1.1.4.a. Cantidad de boletín informativo elaborado	1	1	1	1	2	100%
	4.1.1.4.b. Porcentaje de documentos institucionales Diseñados y/o Diagramados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
1. Gestión del Mantenimiento a la Infraestructura Física y los Equipos.	1.a. Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la planta física y limpieza de las áreas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	1.b. Porcentaje de ejecución de mantenimiento y reparación de vehículos.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	1.c. Porcentaje de ejecución de mantenimiento y reparación de mobiliarios y equipos.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2. Administración del Presupuesto Institucional.	2.a. Porcentaje del presupuesto ejecutado.	100%	83%	100%	81%	164%	82%
3. Administración de las Compras y Contrataciones Públicas de acuerdo a las normas vigentes.	3.a. Porcentaje del Presupuesto destinado a las MIPYMES ejecutado.	N/A	N/A	20%	2%	2%	10.0%
	3.b. Efectividad Ejecución plan de compras	100%	79%	100%	67%	146%	73%
4. Administración del Archivo Central Institucional y la Correspondencia.	4.a. Cantidad de Plan de Gestión Documental, elaborado	1	0.80	N/A	0.20%	1	100%
	4.b. Porcentaje de ejecución del plan de gestión documental	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.c. Porcentaje de Documentaciones Tramitadas Internas y Externas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5. Elaboración de Informes Financieros	5.a. Cantidad de Reportes Financieros enviados a instituciones externas.	8	8	3	3	11	100%
	5.b. Cantidad de Reportes Financieros elaborados para ser publicados en el Sub-Portal de Transparencia.	18	18	18	18	36	100%
	5.c. Cantidad de Estados Financieros de la Unidad Ejecutora al cierre 2019 y corte 2020, elaborados.	1	1	N/A	N/A	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
5. Elaboración de Informes Financieros	5.c. Cantidad de Estados Financieros de la Unidad Ejecutora al cierre 2019 y corte 2020, elaborados.	1	1	N/A	N/A	1	100%
6. Gestión y control de los Bienes Muebles y de Consumo.	6.a. Cantidad de inventarios de bienes de consumo y bienes muebles, realizados.	3	3	4	4	7	100%
7. Riesgos y Seguridad TICS.	7.a. Cantidad de Actualizaciones de la Matriz de Riesgos TICS, Realizado.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	7.b. Cantidad de Respaldo y Recuperación de la Información Digital de la DIGECOG, Realizado.	12	12	12	12	24	100%
	7.c. Porcentaje de la Seguridad de Acceso TICS, Gestionados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8. Gestión de Operaciones TICS.	8.a. Cantidad de Mantenimientos a Equipos TICS, Realizados.	3	3	3	3	6	100%
	8.b. Cantidad de Monitoreo y Evaluación de Operaciones TICS, Realizado.	3	3	3	3	6	100%
	8.c. Cantidad de Documentaciones de Operaciones TICS, Elaboradas y/o Actualizadas	1	1	1	1	2	100%
	8.d. Porcentaje de Asistencia Tecnológica Interna y Externa, Realizadas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9. Actualización y Administración de Sistemas de Información.	9.a. Porcentaje de Sistemas de Información Actualizados a requerimientos de las Áreas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10. Gestión y seguimiento a Contratos.	10.a. Porcentaje de Contratos y Adendas Elaborados, Notariados o Renovados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
11. Gestión y seguimiento de los Acuerdos Interinstitucionales.	11.a. Porcentaje de acuerdos elaborados	100%	60%	100%	N/E	60%	60%
	11.b. Cantidad de Informes de seguimiento a los acuerdos vigentes, elaborado.	1	1	1	1	2	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
12. Asistencia Legal	12.b. Porcentaje de asesorías legales en respuesta a requerimientos de todas las áreas, realizados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13. Socialización y divulgación de Leyes, Reglamentos y Resoluciones de Interés General.	13.a. Cantidad de leyes, reglamentos, decretos, procedimientos y resoluciones, socializados y divulgados.	1	1	1	1	2	100%
15. Gestión de información pública.	15.a. Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas en tiempo oportuno.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16. Elaboración de informes estadísticos.	16.a. Cantidad de informes estadísticos realizados.	1	1	1	1	2	100%
17. Actualización de información pública a través de los portales web.	17.a. Porcentaje de actualizaciones realizadas al sub portal de transparencia acorde a las normativas establecidas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	17.b. Cantidad de actualizaciones realizadas al portal de datos abiertos acorde a las normativas establecidas.	1	1	1	1	2	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.3.1.1. Elaboración del Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas.	2.3.1.1.a. Cantidad de Estados Financieros y de Ejecución Presupuestaria del Gobierno Central, Elaborados.	2	2	N/A	N/A	2	100%
	2.3.1.1.b. Cantidad de Estados Financieros y de Ejecución Presupuestaria de Instituciones Descentralizadas, Seguridad Social, Empresas Públicas y Municipalidades incluidos en el Estado de Recaudación e Inversión de las Rentas, elaborados.	301	317	N/A	N/A	317	105%
	2.3.1.1. c. Cantidad de Capítulos sobre el Análisis Descriptivo de los Estados presupuestarios, económicos y patrimoniales, elaborados al cierre 2019 y corte 2020 entregados a tiempo.	6	6	N/A	N/A	6	100%
2.3.1.2. Elaboración de Estados para la Gestión Financiera Pública .	2.3.1.2.a. Cantidad de Estados de Ejecución Presupuestaria del Gobierno Central e Instituciones Descentralizadas y/o Autónomas e Instituciones Públicas de la Seguridad Social, elaborados.	3	3	3	3	6	100%
	2.3.1.2.b. Cantidad de Cuenta Ahorro Inversión-Financiamiento del Gobierno Central, elaborada.	39	45	40	40	85	108%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.3.1.3. Estados Financieros Consolidados del Sector Público No Financiero.	2.3.1.3.a. Cantidad de Estados Financieros Consolidados del Gobierno General Nacional elaborados conforme a los lineamientos y en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.3.1.3.b. Cantidad de Estados Financieros Consolidados de las Empresas Públicas No Financieras, elaborados conforme a los lineamientos en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.3.1.3.c. Cantidad Estados Financieros Consolidados de los Gobiernos Locales, elaborados conforme a los lineamientos en el tiempo establecido.	N/A	N/A	1	1	1	100%
2.4.1.1. Evaluación de la Calidad y Consistencia de las Informaciones Económico-Financieras del Gobierno General	2.4.1.1.a. Cantidad de Informes Analíticos sobre el grado de Calidad y Consistencia de los estados de ejecución presupuestarias, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos establecidos	1	1	1	1	2	100%
	2.4.1.1.b. Cantidad de Informes Analíticos sobre la Calidad y Consistencia de los Saldos de las Cuentas Presupuestarias y Patrimoniales del Gobierno Central, elaborados en tiempo y de conformidad con las normativas establecidas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.1.c. Cantidad de Informes sobre la Calidad y Consistencia sobre los Saldos de las Cuentas Bancarias Administradas por la Tesorería versus la Contabilidad, elaborados en tiempo y de conformidad con las normativas emitidas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.1.d. Cantidad de Informes sobre la Calidad, Coherencia y Consistencia de los Estados Financieros (EEFF) del Gobierno Central, las Instituciones Descentralizadas o Autónomas, de la Seguridad Social, Gobiernos Locales y Empresas Públicas No Financieras, elaborados a tiempo y conforme a las normativas establecidas.	N/A	N/A	1	1	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
2.4.1.2. Evaluación de las Operaciones Económico-Financieras del Gobierno Central	2.4.1.2.a. Cantidad de Informes sobre el Análisis descriptivo de los Ingresos, Gastos y Financiamiento de la Administración Central, elaborados en tiempo y conforme a los lineamientos presupuestarios y contables establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.2. b. Cantidad de Informes para el Análisis de la Cuenta Ahorro-Inversión - Financiamiento del Gobierno Central, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos económico-financieros establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
	2.4.1.2.c. Cantidad de Informes de Evaluación y Seguimiento de los Anticipos Financieros, elaborados a tiempo y conforme a la normativa vigente establecida	1	1	1	1	2	100%
	2.4.1.2. d. Cantidad de Informes Analíticos del Gasto Social, elaborado a tiempo y de acuerdo a los lineamientos presupuestarios establecidos	N/A	N/A	1	1	1	100%
2.4.1.3. Presentación de Informaciones Estadísticas producidas por el Sistema de Información de la Gestión Financiera (SIGEF)	2.4.1.3.b. Cantidad de Reportes remitidos al Banco Central con las informaciones económicas requeridas para la conformación de las Cuentas Nacionales, elaborados a tiempo y conforme a los lineamientos establecidos por esta institución	1	1	1	1	2	100%
2.4.1.4. Análisis e Interpretación de los Estados Financieros Consolidados del Sector Público No Financiero	2.4.1.4.a. Cantidad de Informes de Análisis e Interpretación de los Estados Financieros del Gobierno Central, elaborados a tiempo (corte y cierre) y conforme a las normativas contables establecidas	N/A	N/A	1	1	1	100%

B. ÁREAS DE APOYO

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.1 Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal.	3.1.1.1.a. Porcentaje de Personal Contratado.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.1.1.2 Evaluación del Desempeño por Resultados.	3.1.1.2.a. Porcentaje de Personal de Nuevo Ingreso que Superó el Período Probatorio.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
3.1.1.3 Cumplimiento con el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)	3.1.1.3.a. Porcentaje de Cumplimiento de los Indicadores del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
3.1.1.4 Registro, Control y Nóminas de Recursos Humanos.	3.1.1.4.a. Cantidad de Informes con Cálculo de Absentismo Realizados.	1	1	1	1	2	100%
	3.1.1.4.b. Cantidad de Informes con Cálculo de Índice de Rotación de Personal Elaborados.	1	1	1	1	2	100%
	3.1.1.4.c. Cantidad de Nóminas Gestionadas y Aprobadas.	15	16	17	20	36	113%
3.1.1.7 Gestión de las Relaciones Laborales.	3.1.1.7.a. Cantidad de Planes de Mejora Resultantes de las Encuestas de Satisfacción Laboral.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.1.1.8 Prevención de Riesgo Laboral y Salud Ocupacional.	3.1.1.8.b. Porcentaje de Actividades de Prevención de Accidentes de Trabajo Implementadas.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
	3.1.1.8.c. Porcentaje de Enfermedades Epidemiológicas Detectadas y Reportadas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.9. Gestión de Programas de Pasantías Laborales	3.1.1.9.a. Cantidad de Programas de Pasantía Laboral, Elaborados.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.1. Administración y Control de los Planes y Proyectos Institucionales.	3.2.1.1. b. Cantidad de Informe de Monitoreo y Evaluación Institucional al POA 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
	3.2.1.1. c. Cantidad de Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico Institucional, elaborado.	1	1	N/A	N/A	1	100%
	3.2.1.1. d. Cantidad de Informes de Evaluación y Seguimiento al Proyecto Especial Ejecutado con Recursos de los Fondos Europeos, elaborado.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.2. Elaboración de Informes de Gestión	3.2.1.2 a. Cantidad de Informes de Gestión elaborados oportunamente.	2	2	3	3	5	100%
	3.2.1.2 c. Cantidad de Informe de Seguimiento a la Estructura Programática 2019, elaborada.	1	1	N/A	N/A	1	100%
3.2.1.3 Elaboración del Plan de Compras.	3.2.1.3. a. Cantidad de Informe de Seguimiento a la Ejecución del Plan de Compra 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
3.3.1.1. Implementación y seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad	3.3.1.1.a. Cantidad de Encuestas que midan la Satisfacción de los Clientes Externos e Internos	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	3.3.1.1.b. Cantidad de Auditorías Internas realizadas	N/A	N/A	1	1	1	100%
	3.3.1.1.c. Cantidad de Seguimiento a la Implementación de Planes de Mejoras, realizado	1	1	N/A	N/A	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
3.1.1.9. Gestión de Programas de Pasantías Laborales	3.1.1.9.a. Cantidad de Programas de Pasantía Laboral, Elaborados.	N/A	N/A	1	1	1	100%
3.2.1.1. Administración y Control de los Planes y Proyectos Institucionales.	3.2.1.1. b. Cantidad de Informe de Monitoreo y Evaluación Institucional al POA 2020, elaborado.	1	1	1	1	2	100%
	3.2.1.1. c. Cantidad de Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico Institucional, elaborado.	1	1	N/A	N/A	1	100%
3.3.2.1. Monitoreo del Sistema de Control Interno	3.3.2.1.a. Cantidad de Actualización a la Plataforma NOBACI, realizada	1	1	1	1	2	100%
4.1.1.1. Efectividad de la Comunicación Interna	4.1.1.1.b. Cantidad de Socialización sobre Temas de Comunicación	N/A	N/A	1	1	1	100%
	4.1.1.1.c. Porcentaje de contenidos del quehacer institucional, difundidas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.1.1.2. Efectividad de Comunicación externa	4.1.1.2.a. Porcentaje de Actualización del Portal Web Institucional	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.1.1.2.b. Cantidad de entrevistas y encuentros con medios de comunicación, gestionados	1	N/E	1	2	2	100%
	4.1.1.2.c. Porcentaje de notas publicadas en los diferentes medios de comunicación	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.1.1.2.d. Cantidad de informes sobre redes sociales, elaborados.	1	1	1	1	2	100%
4.1.1.3. Ejecución de Programa de Responsabilidad Social	4.1.1.3.a. Porcentaje de Ejecución del Cronograma de Responsabilidad Social.	N/A	N/A	100%	100%	100%	100%
4.1.1.4. Producción de Material Informativo y Promocional	4.1.1.4.a. Cantidad de boletín informativo elaborado	1	1	1	1	2	100%
	4.1.1.4.b. Porcentaje de documentos institucionales Diseñados y/o Diagramados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
1. Gestión del Mantenimiento a la Infraestructura Física y los Equipos.	1.a. Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento de la planta física y limpieza de las áreas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	1.b. Porcentaje de ejecución de mantenimiento y reparación de vehículos.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	1.c. Porcentaje de ejecución de mantenimiento y reparación de mobiliarios y equipos.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2. Administración del Presupuesto Institucional.	2.a. Porcentaje del presupuesto ejecutado.	100%	83%	100%	81%	164%	82%
3. Administración de las Compras y Contrataciones Públicas de acuerdo a las normas vigentes.	3.a. Porcentaje del Presupuesto destinado a las MIPYMES ejecutado.	N/A	N/A	20%	2%	2%	10.0%
	3.b. Efectividad Ejecución plan de compras	100%	79%	100%	67%	146%	73%
4. Administración del Archivo Central Institucional y la Correspondencia.	4.a. Cantidad de Plan de Gestión Documental, elaborado	1	0.80	N/A	0.20%	1	100%
	4.b. Porcentaje de ejecución del plan de gestión documental	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	4.c. Porcentaje de Documentaciones Tramitadas Internas y Externas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5. Elaboración de Informes Financieros	5.a. Cantidad de Reportes Financieros enviados a instituciones externas.	8	8	3	3	11	100%
	5.b. Cantidad de Reportes Financieros elaborados para ser publicados en el Sub-Portal de Transparencia.	18	18	18	18	36	100%
	5.c. Cantidad de Estados Financieros de la Unidad Ejecutora al cierre 2019 y corte 2020, elaborados.	1	1	N/A	N/A	1	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
5. Elaboración de Informes Financieros	5.c. Cantidad de Estados Financieros de la Unidad Ejecutora al cierre 2019 y corte 2020, elaborados.	1	1	N/A	N/A	1	100%
6. Gestión y control de los Bienes Muebles y de Consumo.	6.a. Cantidad de inventarios de bienes de consumo y bienes muebles, realizados.	3	3	4	4	7	100%
7. Riesgos y Seguridad TICS.	7.a. Cantidad de Actualizaciones de la Matriz de Riesgos TICS, Realizado.	N/A	N/A	1	1	1	100%
	7.b. Cantidad de Respaldo y Recuperación de la Información Digital de la DIGECO, Realizado.	12	12	12	12	24	100%
	7.c. Porcentaje de la Seguridad de Acceso TICS, Gestionados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8. Gestión de Operaciones TICS.	8.a. Cantidad de Mantenimientos a Equipos TICS, Realizados.	3	3	3	3	6	100%
	8.b. Cantidad de Monitoreo y Evaluación de Operaciones TICS, Realizado.	3	3	3	3	6	100%
	8.c. Cantidad de Documentaciones de Operaciones TICS, Elaboradas y/o Actualizadas	1	1	1	1	2	100%
	8.d. Porcentaje de Asistencia Tecnológica Interna y Externa, Realizadas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9. Actualización y Administración de Sistemas de Información.	9.a. Porcentaje de Sistemas de Información Actualizados a requerimientos de las Áreas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10. Gestión y seguimiento a Contratos.	10.a. Porcentaje de Contratos y Adendas Elaborados, Notariados o Renovados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
11. Gestión y seguimiento de los Acuerdos Interinstitucionales.	11.a. Porcentaje de acuerdos elaborados	100%	60%	100%	N/E	60%	60%
	11.b. Cantidad de Informes de seguimiento a los acuerdos vigentes, elaborado.	1	1	1	1	2	100%

Producto	Indicador	Meta 1er Trimestre	Logrado 1er Trimestre	Meta 2do Trimestre	Logrado 2do Trimestre	Acumulado 1er Semestre	Efectividad 1erSemestre
12. Asistencia Legal	12.b. Porcentaje de asesorías legales en respuesta a requerimientos de todas las áreas, realizados.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13. Socialización y divulgación de Leyes, Reglamentos y Resoluciones de Interés General.	13.a. Cantidad de leyes, reglamentos, decretos, procedimientos y resoluciones, socializados y divulgados.	1	1	1	1	2	100%
15. Gestión de información pública.	15.a. Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas en tiempo oportuno.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16. Elaboración de informes estadísticos.	16.a. Cantidad de informes estadísticos realizados.	1	1	1	1	2	100%
17. Actualización de información pública a través de los portales web.	17.a. Porcentaje de actualizaciones realizadas al sub portal de transparencia acorde a las normativas establecidas.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	17.b. Cantidad de actualizaciones realizadas al portal de datos abiertos acorde a las normativas establecidas.	1	1	1	1	2	100%