



## Dirección General de Contabilidad Gubernamental

27 de abril de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

REQUERIMIENTO : (Depto. De Normas y Procedimiento)

REFERENCIA : (Indicar N/A)

Yo, **Luis Darío Terrero Mendez**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de (Dirección General de Contabilidad Gubernamental)

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2021), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (MAYO-JULIO) para la contratación que se especifica a continuación:

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	80101505	2.2.8.7.06	Servicio de Consultoría en Normativas Contables (Especialista en las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) a través del PROGEF financiado por la Unión Europea)	UD	1	2,850,000.00	2,850,000.00
<b>Total:</b>							<b>2,850,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** (Dos millones ochocientos cincuenta mil con 00/100 RD\$ 2,850,000.00 )

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

(Nombre del responsable del Dpto. Financiero)  
**Encargado (a) Administrativo-Financiero**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.