

Unidad: Departamento de Planificación y Desarrollo

Código:
FOR-DIGFCOXI-PD-019

Documento: Acta de cierre de Proyecto

Versión: 1
Fecha de Emisión:
26/09/2022

TÍTULO DEL PROYECTO:

Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración de las Finanzas Públicas (PROGEF).

AREA:

Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros
Dirección de Análisis de la Información Financiera
Dirección de Normas y Procedimientos
Dpto. de Planificación y Desarrollo

NOMBRE Y FECHA DE ENTREGA DEL INFORME:

30 de marzo 2025

FECHA INICIO DEL PROYECTO:

Marzo 2020

FECHA FINAL DEL PROYECTO:

30 de diciembre 2024

PARCIAL:

Cierre total

ELEMENTO ENTREGADO:

Informes trimestrales, Productos comprometidos y acta de cierre de proyecto

PRUEBAS REALIZADAS:

El proyecto fue realizado de acuerdo al plan de acción formulado, aunque algunas actividades fueron afectadas por la pandemia, los resultados fueron validados cumpliéndose los objetivos en un 84%.

Unidad: Departamento de Planificación y Desarrollo

Código:
FOR-DIGFCOG-PD-019

Documento: **Acta de cierre de Proyecto**

Versión: 1
Fecha de Emisión:
26/09/2022

DATOS PERSONAL PARTICIPANTE /Equipo involucrado)

NOMBRE	ROL DE PARTICIPACIÓN	PROGRAMA INSTITUCIONAL
Wandy Hierro	Con su equipo tenía el rol de ejecutar y elaborar informes de avances de las actividades programadas para obtener los productos comprometidos, estos son; A2-P29. Sistema automatizado para la consolidación, probado e implementado. A4-P74. Sancamiento de la Cuenta de Construcciones y Mejoras en Proceso. Y el producto A4-P75. Registro de Bienes inmuebles identificados y valorado	Gestión de Finanzas Pública
Magali Garcia	Responsable de dirigir la ejecución de las actividades programadas para obtener los productos comprometidos y elaborar los informes de avances. Producto A2-P30 Normativa contable alineada a las NICSP.	Gestión de Finanzas Pública
Elvia Acosta	Junto con su equipo tuvo la responsabilidad de ejecutar las actividades y elaborar los informes de avances de la actividad Implementar el Sistema de certificación diseñado para asegurar el cumplimiento de las normativas contables (SISACNOC), la cual estaba en el producto A2-P30, Normativa contable alineada a las NICSP.	Gestión de Finanzas Pública
Laura Pérez Lalanc	Junto con su equipo desarrollar las actividades programadas para obtener los productos comprometidos, contenida en el producto A6-P86 Plan Estratégico institucional 2021-2024 (PEI), formulado y aprobado. De igual manera se hizo la elaboración del Plan estratégico institucional 2025-2028. También, como encargada de Planificación era la responsable de validar los informes técnicos y financieros trimestrales de avances de las diferentes actividades programadas del PROGEF.	Programa de Planificación Estratégica y Presupuesto
Neris Vanderhorst	Coordinadora con el rol de elaborar los informes de avance trimestral y de cierre del proyecto y monitoreo de progreso de los productos. Asimismo, detectar posibles problemas, verificar que las entregas cumplan con los tiempos y estándares y coordinar la implementación de ajustes sin afectar los objetivos.	Gestión de Finanzas Pública

R

Unidad: Departamento de Planificación y Desarrollo

Código:
FOR-DIGFCOG-PD-019

Documento: **Acta de cierre de Proyecto**

Versión: 1
Fecha de Emisión:
26/09/2022

RESULTADO Y ENTREGA DE PRODUCTOS			
TIPO DE PRODUCTO	PRODUCTOS COMPROMETIDOS SEGÚN ACTA DE INICIO	PRODUCTOS ENTREGADOS	ENLACE
Actividades de Generación de Nuevo Conocimiento	A2-P29. Sistema automatizado para la consolidación, probado e implementado.	Manual de Políticas y normas para la Consolidación de los Estados Financieros del sector público no financiero y una Matriz automatizada para la consolidación de los Estados Financieros.	Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros
	A2-P30 Normativa contable alineada a las NICSP elaborada e implementada.	Compendio Normativo del Sistema de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (COMNOR 1.0)	Dirección de Normas y Procedimientos y Dirección de Análisis de la Información Financiera.
	A4-P74. Saneamiento de la Cuenta de Construcciones y Mejoras en Proceso. (Monto RD\$ 792,402,587,424 al 30 de septiembre 2019).	Informe de logros de un 63% del saneamiento de la cuenta de construcción y mejoras en proceso.	Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financiero
	A4-P75. Registro de bienes inmuebles identificados y valorados.	Fueron registrados un 4% del total de los inmuebles recibidos de los ministerios de Educación, Salud Pública y Asistencia Social, Interior y Policía y de Defensa los ministerios pilotos del proyecto.	
	A6-P86 Plan Estratégico Institucional 2021-2024 (PEI), formulado y aprobado	Plan Estratégico Institucional 2021-2024 elaborado e impreso. Asimismo, se elaboró e Plan Estratégico Institucional 2025-2028 de acuerdo ajustes realizado.	Dpto. de Planificación y Desarrollo

2

Unidad: Departamento de Planificación y Desarrollo

Código:
YOR-DIGECOG-PD-019

Documento: Acta de cierre de Proyecto

Versión: 1
Fecha de Emisión:
26/09/2022

RESULTADO Y ENTREGA DE PRODUCTOS			
TIPO DE PRODUCTO	PRODUCTOS COMPROMETIDOS SEGÚN ACTA DE INICIO	PRODUCTOS ENTREGADOS	ENLACE
Actividades de Apropriación Social del Conocimiento	Concurso Nacional de Investigación en Contabilidad Pública, alineada a las NICPS.	A pesar que no hubo ganador en el concurso, porque los trabajos presentados no llenaron los criterios, si dejó en esta Dirección el estímulo y motivación para seguir ejecutando acciones que contribuyan a crear conocimiento y promover la investigación financiera en nuestro país.	Dirección de Análisis de la Información Financiera
	Mesa de trabajo interinstitucional entre el personal técnico de la DIGECOG, Bienes Nacionales y Catastro Nacional.	Entrega del 4% del total de los inmuebles recibidos de los ministerios de Educación, Salud Pública y Asistencia Social, Interior y Policía y de Defensa. Ministerios pilotos del proyecto.	Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros
	Firma de 24 convenios de colaboración interinstitucional.	Fue fortalecida la relación interinstitucional entre las instituciones financieras del sector público, como puede verse en las cantidades de acuerdo firmados.	Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros
Actividades de Desarrollo Tecnológico e Innovación	Sistema de certificación diseñado para asegurar el cumplimiento de las normativas contables. (SISACNOC)	Herramienta del Sistema de Análisis del Cumplimiento de Las Normativas Contables (SISACNOC), es un indicador en las metas presidenciales para medir el cumplimiento de las Normativas contables aplicadas, en las instituciones del sector público.	Dirección de Análisis de la Información Financiera
	Sistema de Implementación de Normativas Contables (SINOC)	Estrategia automatizada para fortalecer las normativas contables, a través del programa de nivelación en normativas contables para los colaboradores de las áreas financieras de las instituciones del sector público y los gobiernos locales.	Dirección de Normas y Procedimientos.

R

Unidad: Departamento de Planificación y Desarrollo

Código:
FOR-DIGECOG-PD-019

Documento: **Acta de cierre de Proyecto**

Versión: 1
Fecha de Emisión:
26/09/2022

RESULTADO Y ENTREGA DE PRODUCTOS			
TIPO DE PRODUCTO	PRODUCTOS COMPROMETIDOS SEGÚN ACTA DE INICIO	PRODUCTOS ENTREGADOS	ENLACE
Actividades de Formación del Recurso Humano	Diplomado en Consolidación de Estados Financieros Gubernamentales con referencia internacional.	Colaboradores capacitados en Consolidación de estados financieros, con su Certificado de participación.	Dirección de Procesamiento Contable y Estados Financieros
	Entrenamiento en Normativa Contables aplicadas a las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).	Colaboradores entrenados en Normativas Contables para la aplicación de las NICSP. 419 instituciones capacitadas y 125 gobiernos locales. Total, 739 técnicos entrenados y preparados en NICSP.	Dirección de Normas y Procedimientos
	Curso de preparación para la Certificación de Project Management Professional (PMP) y de Gestión Ágiles de Proyectos con Scrum.	Capacitados 25 colaboradores en diferentes áreas de la Gestión de Proyectos	Dpto. de Planificación y Desarrollo.

Nota: El acta queda soportada por los productos entregados.

Firma Certificación de cierre:

Firmas y aprobación del documento		
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Neris Vanderhorst Coordinador del Proyecto.	 Laura Pérez Lalane Enc. depto. de Planificación y Desarrollo.	 Rómulo Arias Moscat Director general, (DIGECOG).
Fecha:	Fecha:	Fecha: